



# Leseprobe

Unsere Fachinhalte bieten Ihnen praxisnahe Lösungen, wertvolle Tipps und direkt anwendbares Wissen für Ihre täglichen Herausforderungen.

- ✓ **Praxisnah und sofort umsetzbar:** Entwickelt für Fach- und Führungskräfte, die schnelle und effektive Lösungen benötigen.
- ✓ **Fachwissen aus erster Hand:** Inhalte von erfahrenen Expertinnen und Experten aus der Berufspraxis, die genau wissen, worauf es ankommt.
- ✓ **Immer aktuell und verlässlich:** Basierend auf über 30 Jahren Erfahrung und ständigem Austausch mit der Praxis.

Blättern Sie jetzt durch die Leseprobe und überzeugen Sie sich selbst von der Qualität und dem Mehrwert unseres Angebots!

# Bestellung

## Evakuierungshelfer/-in

Firma und Stempel

### Bestellte Person:

Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

### Auftraggeber:

Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

## Bestellung zur Evakuierungshelferin / zum Evakuierungshelfer

Sehr geehrte Frau/Sehr geehrter Herr \_\_\_\_\_  
(Name, Vorname)

in Ergänzung zu Ihrem Arbeitsvertrag vom \_\_\_\_\_ bestellen wir Sie hiermit  
(Datum)

für \_\_\_\_\_  
(Verantwortungsbereich/Zuständigkeitsbereich)

mit \_\_\_\_\_ Wirkung \_\_\_\_\_ zum  
(Datum) zur/zum Evakuierungshelfer/-in.

Die Gesamtverantwortung des Arbeitgebers bleibt unberührt.

Als Evakuierungshelfer/-in übernehmen Sie organisatorische und koordinierende Aufgaben für eine sichere Evakuierung des Gebäudes, wie sie auf der Rückseite beschrieben stehen. Mit Ihrer Tätigkeit als Evakuierungshelfer/-in ist keine Verantwortung für die Folgen von Brandunfällen verbunden.

Als Evakuierungshelfer/-in werden Ihnen für die Erfüllung der Aufgaben die erforderliche Unterweisung und Schulung unter Berücksichtigung der betrieblichen Belange ermöglicht.

Die Übertragung gilt unbefristet. Eine Abberufung durch den Arbeitgeber ist möglich.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
(Ort) (Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Geschäftsleitung)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Evakuierungshelfer/-in)

# Aufgaben und Pflichten des Evakuierungshelfers/-beauftragten

Evakuierungshelfer/-in übernehmen organisatorische und koordinierende Aufgaben für eine sichere Evakuierung des Gebäudes. Die gesetzlichen Grundlagen bilden dabei

- §§ 9, 10 ArbSchG
- §§ 21, 22 DGUV Vorschrift 1
- DGUV Information 205-023 „Alarmierung und Evakuierung“

---

**Ein/Eine Evakuierungshelfer/-in handeln nach dem Grundsatz:  
Alle Aufgaben sind ohne Gefährdung der eigenen Person durchzuführen.  
Niemand muss sich bei ihrer/seiner Aufgabe als Evakuierungshelfer/-in selbst in Gefahr bringen!**

---

**Im Rahmen dieser Tätigkeit obliegen Ihnen die folgenden Aufgaben** (bitte ankreuzen und/oder streichen):

<input type="checkbox"/>	Im Gefahrenfall die schnelle Evakuierung des Zuständigkeitsbereichs veranlassen für <hr/> (z. B. Abteilung, Etage oder bestimmter Raum).
<input type="checkbox"/>	<b>Präventive Aufgaben</b> Mitwirkung bei Evakuierungsübungen (z. B. Beobachten, wie sich die Personen im Gebäude im Evakuierungsfall in den Fluren und Treppenträumen, an Fahrstühlen, am Ausgang des Gebäudes sowie am Sammelplatz verhalten und dies an die leitenden Personen weitergeben).
<input type="checkbox"/>	<b>Während der Evakuierung</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ruhe bewahren und versuchen Panik zu vermeiden.</li><li>• Mobilitätseingeschränkte und hilfsbedürftige Personen beim Verlassen unterstützen oder die sichere Rettung durch Feuerwehr und Rettungsdienst veranlassen.</li><li>• Unverzüglich Feuerwehr und Rettungsdienst über den Aufenthaltsort von noch zu rettenden Personen informieren.</li><li>• Feuerwehr und Rettungsdienst für die Einweisung und Rückfragen zur Verfügung stehen.</li><li>• Für die sichere Evakuierung sorgen.</li><li>• Klare Anweisungen geben und Personen gezielt zu Sammelstellen lotsen (z. B. auf Fluchtwege hinweisen, diese ggf. öffnen).</li><li>• Sofern möglich, Kontrolle, ob der Zuständigkeitsbereich evakuiert ist (Eigenschutz beachten) und Wiedereintritt verhindern, bis die Freigabe zum Zutritt wieder erfolgt ist.</li><li>• Meldung an die verantwortliche Person über die erfolgte Evakuierung und die dabei aufgetretenen Probleme.</li></ul>
<input type="checkbox"/>	<b>Je nach Anlass der Evakuierung</b> Benutzung von Fahrstühlen verhindern.

# Bestelloptionen



## Die Brandschutzmappe

Sie haben Fragen zum Produkt oder benötigen Unterstützung bei der Bestellung? Unser Kundenservice ist für Sie da:

☎ 08233 / 381-123 (Mo - Do 7:30 - 17:00 Uhr, Fr 7:30 - 15:00 Uhr)

✉ [service@forum-verlag.com](mailto:service@forum-verlag.com)

Oder bestellen Sie bequem über unseren Online-Shop:

[Jetzt bestellen](#)