



WISSEN,
DAS ANKOMMT.

Leseprobe zum Download



Liebe Besucherinnen und Besucher unserer Homepage,

tagtäglich müssen Sie wichtige Entscheidungen treffen, Mitarbeiter führen oder sich technischen Herausforderungen stellen. Dazu brauchen Sie verlässliche Informationen, direkt einsetzbare Arbeitshilfen und Tipps aus der Praxis.

Es ist unser Ziel, Ihnen genau das zu liefern. Dafür steht seit mehr als 30 Jahren die FORUM VERLAG HERKERT GMBH.

Zusammen mit Fachexperten und Praktikern entwickeln wir unser Portfolio ständig weiter, basierend auf Ihren speziellen Bedürfnissen.

Überzeugen Sie sich selbst von der Aktualität und vom hohen Praxisnutzen unseres Angebots.

Falls Sie noch nähere Informationen wünschen oder gleich über die Homepage bestellen möchten, klicken Sie einfach auf den Button „In den Warenkorb“ oder wenden sich bitte direkt an:

FORUM VERLAG HERKERT GMBH

Mandichostr. 18

86504 Merching

Telefon: 08233 / 381-123

Telefax: 08233 / 381-222

E-Mail: service@forum-verlag.com

www.forum-verlag.com

Entwicklung der ISO 19011

Die Norm ISO 19011 erschien zum ersten Mal im Jahre 2002 unter dem Titel „Leitfaden für Audits von Qualitätsmanagement- und/oder Umweltmanagementsystemen“. Im November 2011 wurde eine Neufassung (DIN EN ISO 19011:2011) herausgegeben mit einem erweiterten Anwendungsbereich, der nun das Auditieren jeglicher Managementsysteme umfasst. Diese Norm hieß DIN EN ISO 19011:2011.

Durch die notwendige Anpassung der ISO 19011 an die ISO-9000-Familie erschien 2018 die aktuelle Version DIN EN ISO 19011:2018. Die Norm beinhaltet einige Änderungen zur Vorgängerversion, wurde aber nicht komplett geändert.

Der Leitfaden ist nicht zertifizierbar und dient zur Anleitung der Planung, Durchführung und Bewertung von Audits. Wie der Titel schon sagt, handelt es sich um einen Leitfaden, daher sind keine Anforderungen in der DIN EN ISO 19011:2018 enthalten.

Dieser Leitfaden wird aber als Hilfe für das Auditieren von Managementsystemen verwendet.

Einsatzbereich

Die ISO 19011 ist ein ausgezeichnetes Hilfsmittel, um interne wie externe Audits durchzuführen.

First Party Audit/ Erstparteien Audit	Second Party Audit/ Zweitparteien-Audit	Third Party Audit/ Drittparteien-Audit
Internes Audit	Externes Audit/Lieferantenaudit	Externes Audit/ durch einen Zertifizierer, Behörde u. a.

Tab. 1: Unterscheidung externe und interne Audits

Jeder Auditor sollte sich mit der neuen Fassung der ISO 19011 befassen und vertraut machen. Die DIN EN ISO 19011:2018 ist nun erstmals auf den Inhalt der seit 2015 erschienenen Managementnormen, wie z. B. DIN EN ISO 9001:2015 oder DIN EN ISO 14001:2015, angepasst. Es empfiehlt sich also, den Text der Norm sehr ausführlich zu lesen.

Inhalt¹

1. Anwendungsbereich

Bei der ISO 19011 handelt es sich um eine Anleitung zum Auditieren von Managementsystemen.

2. Normative Verweisungen

Die Norm beinhaltet keine normativen Verweisungen.

3. Begriffe

Alle relevanten Auditbegriffe sind in der Norm festgelegt (*siehe Merkblatt Begriffsbestimmung Audit in dieser Mappe*).

4. Auditprinzipien

Die ISO 19011 legt die sieben Prinzipien für die Planung und Durchführung von Audits fest (*siehe Merkblatt Auditprinzipien in dieser Mappe*).

5. Steuerung eines Auditprogramms

Die ISO 19011 legt fest, wie ein Auditprogramm gesteuert werden soll. Hierunter fällt:

- Festlegen der Auditprogrammziele
- Bestimmung und Beurteilung der Auditprogramm-Risiken und -Chancen
- Festlegen des Auditprogramms
- Umsetzen des Auditprogramms
- Überwachen des Auditprogramms
- Überprüfen und Verbessern des Auditprogramms

(*siehe Merkblatt Auditprogramm, Checkliste Festlegung Auditprogramm und Checkliste Überprüfung Auditprogramm in dieser Mappe*)

¹ Vgl. DIN EN ISO 19011:2018-10, Leitfaden zur Auditierung von Managementsystemen (ISO 19011:2018).

6. Durchführen eines Audits

Die ISO 19011 beschreibt, was bei der Durchführung eines Audits beachtet werden soll. Hier werden u. a. folgende Punkte aufgegriffen:

- Veranlassen des Audits
- Vorbereiten der Audittätigkeiten
- Durchführen von Audittätigkeiten
- Erstellen und Verteilen des Auditberichts
- Abschließen des Audits
- Durchführen von Auditfolgemassnahmen

(siehe Kapitel Auditdurchführung in dieser Mappe)

7. Kompetenz und Beurteilung von Auditoren

Der Erfolg eines Audits hängt von der Kompetenz der Auditoren ab. Aus diesem Grund widmet die ISO 19011 diesem Bereich ein ganzes Kapitel, in dem u. a. die folgenden Themen näher ausgeführt werden:

- Bestimmen der Kompetenz von Auditoren
- Festlegen der Beurteilungskriterien für Auditoren
- Auswählen der geeigneten Beurteilungsmethode für Auditoren
- Durchführen der Auditor-Beurteilung
- Aufrechterhalten und Verbessern der Kompetenz des Auditors

(siehe Merkblatt Bewertung der Auditor-Kompetenz und Checkliste Bewertung der Auditoren-Kompetenz in dieser Mappe)

Anhang A

Der Anhang A beinhaltet eine ergänzende Anleitung für Auditoren und dient ihnen zum Planen und insbesondere für die Durchführung von Audits. Dieser kann eine große Hilfestellung darstellen und sollte nicht außer Acht gelassen werden.

(siehe Merkblatt Anhang A: Zusätzliche Anleitung für Auditoren zum Planen und Durchführen von Audits)



WISSEN,
DAS ANKOMMT.

Bestellmöglichkeiten

RAUF LEMKE



WISSEN,
DAS ANKOMMT.

PRÜF- UND DOKUMENTATIONSMAPPE
Interne Audits nach ISO 19011
Sofort einsetzbare Vorlagen und Nachweisdokumente zur Umsetzung der
neuen ISO 19011:2018



GESCHÄFTSFÜHRUNG
UND MANAGEMENT

Prüf- und Dokumentationsmappe Interne Audits

Für weitere Produktinformationen oder zum Bestellen hilft Ihnen unser Kundenservice gerne weiter:

Kundenservice

☎ **Telefon: 08233 / 381-123**

✉ **E-Mail: service@forum-verlag.com**

Oder nutzen Sie bequem die Informations- und Bestellmöglichkeiten zu diesem Produkt in unserem Online-Shop:

Internet

🌐 **<http://www.forum-verlag.com/details/index/id/16349>**