



Leseprobe

Unsere Fachinhalte bieten Ihnen praxisnahe Lösungen, wertvolle Tipps und direkt anwendbares Wissen für Ihre täglichen Herausforderungen.

- ✓ **Praxisnah und sofort umsetzbar:** Entwickelt für Fach- und Führungskräfte, die schnelle und effektive Lösungen benötigen.
- ✓ **Fachwissen aus erster Hand:** Inhalte von erfahrenen Expertinnen und Experten aus der Berufspraxis, die genau wissen, worauf es ankommt.
- ✓ **Immer aktuell und verlässlich:** Basierend auf über 30 Jahren Erfahrung und ständigem Austausch mit der Praxis.

Blättern Sie jetzt durch die Leseprobe und überzeugen Sie sich selbst von der Qualität und dem Mehrwert unseres Angebots!

Entwicklung der ISO 19011

Die Norm ISO 19011 erschien zum ersten Mal im Jahre 2002 unter dem Titel „Leitfaden für Audits von Qualitätsmanagement- und/oder Umweltmanagementsystemen“. Im November 2011 wurde eine Neufassung (DIN EN ISO 19011:2011) herausgegeben mit einem erweiterten Anwendungsbereich, der nun das Auditieren jeglicher Managementsysteme umfasst. Diese Norm hieß DIN EN ISO 19011:2011.

Durch die notwendige Anpassung der ISO 19011 an die ISO-9000-Familie erschien 2018 die aktuelle Version DIN EN ISO 19011:2018. Die Norm beinhaltet einige Änderungen zur Vorgängerversion, wurde aber nicht komplett geändert.

Der Leitfaden ist nicht zertifizierbar und dient zur Anleitung der Planung, Durchführung und Bewertung von Audits. Wie der Titel schon sagt, handelt es sich um einen Leitfaden, daher sind keine Anforderungen in der DIN EN ISO 19011:2018 enthalten.

Dieser Leitfaden wird aber als Hilfe für das Auditieren von Managementsystemen verwendet.

Einsatzbereich

Die ISO 19011 ist ein ausgezeichnetes Hilfsmittel, um interne wie externe Audits durchzuführen.

First Party Audit/ Erstparteien Audit	Second Party Audit/ Zweitparteien-Audit	Third Party Audit/ Drittparteien-Audit
Internes Audit	Externes Audit/Lieferantenaudit	Externes Audit/ durch einen Zertifizierer, Behörde u. a.

Tab. 1: Unterscheidung externe und interne Audits

Jeder Auditor sollte sich mit der neuen Fassung der ISO 19011 befassen und vertraut machen. Die DIN EN ISO 19011:2018 ist nun erstmals auf den Inhalt der seit 2015 erschienenen Managementnormen, wie z. B. DIN EN ISO 9001:2015 oder DIN EN ISO 14001:2015, angepasst. Es empfiehlt sich also, den Text der Norm sehr ausführlich zu lesen.

Inhalt¹

1. Anwendungsbereich

Bei der ISO 19011 handelt es sich um eine Anleitung zum Auditieren von Managementsystemen.

2. Normative Verweisungen

Die Norm beinhaltet keine normativen Verweisungen.

3. Begriffe

Alle relevanten Auditbegriffe sind in der Norm festgelegt (*siehe Merkblatt Begriffsbestimmung Audit in dieser Mappe*).

4. Auditprinzipien

Die ISO 19011 legt die sieben Prinzipien für die Planung und Durchführung von Audits fest (*siehe Merkblatt Auditprinzipien in dieser Mappe*).

5. Steuerung eines Auditprogramms

Die ISO 19011 legt fest, wie ein Auditprogramm gesteuert werden soll. Hierunter fällt:

- Festlegen der Auditprogrammziele
- Bestimmung und Beurteilung der Auditprogramm-Risiken und -Chancen
- Festlegen des Auditprogramms
- Umsetzen des Auditprogramms
- Überwachen des Auditprogramms
- Überprüfen und Verbessern des Auditprogramms

(*siehe Merkblatt Auditprogramm, Checkliste Festlegung Auditprogramm und Checkliste Überprüfung Auditprogramm in dieser Mappe*)

¹ Vgl. DIN EN ISO 19011:2018-10, Leitfaden zur Auditierung von Managementsystemen (ISO 19011:2018).

6. Durchführen eines Audits

Die ISO 19011 beschreibt, was bei der Durchführung eines Audits beachtet werden soll. Hier werden u. a. folgende Punkte aufgegriffen:

- Veranlassen des Audits
- Vorbereiten der Audittätigkeiten
- Durchführen von Audittätigkeiten
- Erstellen und Verteilen des Auditberichts
- Abschließen des Audits
- Durchführen von Auditfolgemassnahmen

(siehe Kapitel Auditdurchführung in dieser Mappe)

7. Kompetenz und Beurteilung von Auditoren

Der Erfolg eines Audits hängt von der Kompetenz der Auditoren ab. Aus diesem Grund widmet die ISO 19011 diesem Bereich ein ganzes Kapitel, in dem u. a. die folgenden Themen näher ausgeführt werden:

- Bestimmen der Kompetenz von Auditoren
- Festlegen der Beurteilungskriterien für Auditoren
- Auswählen der geeigneten Beurteilungsmethode für Auditoren
- Durchführen der Auditor-Beurteilung
- Aufrechterhalten und Verbessern der Kompetenz des Auditors

(siehe Merkblatt Bewertung der Auditor-Kompetenz und Checkliste Bewertung der Auditoren-Kompetenz in dieser Mappe)

Anhang A

Der Anhang A beinhaltet eine ergänzende Anleitung für Auditoren und dient ihnen zum Planen und insbesondere für die Durchführung von Audits. Dieser kann eine große Hilfestellung darstellen und sollte nicht außer Acht gelassen werden.

(siehe Merkblatt Anhang A: Zusätzliche Anleitung für Auditoren zum Planen und Durchführen von Audits)

Bestelloptionen



Prüf- und Dokumentationsmappe: Interne Audits nach ISO 19011

Sie haben Fragen zum Produkt oder benötigen Unterstützung bei der Bestellung? Unser Kundenservice ist für Sie da:

☎ 08233 / 381-123 (Mo - Do 7:30 - 17:00 Uhr, Fr 7:30 - 15:00 Uhr)

✉ service@forum-verlag.com

Oder bestellen Sie bequem über unseren Online-Shop:

[Jetzt bestellen](#)