

## Datenschutz und IT-Sicherheit im Gesundheitswesen

Sofort einsetzbare Tools zur Mitarbeiterunterweisung

### Kurzbeschreibung:

Unterweisen Sie als Arbeitgeber im Gesundheitswesen mithilfe der Schulungs-DVD Ihre Mitarbeitenden über den Umgang mit sensiblen Daten und sorgen so für Datenschutz und IT-Sicherheit.



Firma/Einrichtung

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Telefax

### ANGABEN ZUM BESTELLER

Anrede, Titel, Name/Vorname

Funktion

E-Mail-Adresse zum Belegversand

### ANGABEN ZUM NUTZER (FALLS ABWEICHEND)

Anrede, Titel, Name/Vorname

Funktion

E-Mail-Adresse zur Produktaktivierung

Für den Versand oder die Freischaltung von digitalen Produktanteilen wird die E-Mail-Adresse unbedingt benötigt.

(Diese Angabe ist freiwillig, Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit zu den ortsüblichen Basis tarifen widersprechen.)

Datum, Unterschrift, Stempel

Wir bestellen:



#### Standard-Ausgabe, auf CD/DVD

Schulungs-Video + digitale Vorlagen auf DVD

**Bestell-Nr.:** 6505/1/

**Einzelpreis:** 153,51 €, zzgl. Versandkosten

Mit Neuauflagenservice\*

**Bestell-Nr.:** 65051/1/

**Preis:** 153,51 €, zzgl. Versandkosten



#### Standard-Ausgabe, zum Download

Schulungs-Video + digitale Vorlagen zum Download

**Bestell-Nr.:** 65055/1/

**Einzelpreis:** 153,51 €, zzgl. Versandkosten

Mit Neuauflagenservice\*

**Bestell-Nr.:** 650515/1/

**Preis:** 153,51 €, zzgl. Versandkosten

Menge

\* Neuauflagenservice: Automatischer Erhalt der neuesten Fassung bei rechtlichen Änderungen - Ohne Abnahmeverpflichtung!

#### Alle Preise inklusive Mehrwertsteuer.

Hinweise zu Ihrem Bezug bzw. unseren Leistungen entnehmen Sie bitte dem Anhang.

Es gelten die Allgemeinen Geschäfts- und Widerrufsbedingungen des Verlags. Diese finden Sie unter [shop.forum-verlag.com/agb-und-lizenzbedingungen](https://shop.forum-verlag.com/agb-und-lizenzbedingungen). Lieferung innerhalb von fünf Werktagen ab Erscheinen. Die Annahme Ihrer Bestellung bleibt vorbehalten.

Wir erheben Ihre Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchst. b) und f) DSGVO zur ordnungsgemäßen Abwicklung unserer Geschäftsvorgänge sowie zur Mitteilung von Produktinformationen. Die aktuellen Datenschutzbestimmungen finden Sie unter [shop.forum-verlag.com/datenschutz](https://shop.forum-verlag.com/datenschutz). Wenn Sie zukünftig keine interessanten Angebote mehr erhalten wollen, können Sie der Nutzung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen. Bitte richten Sie Ihren Widerspruch an: FORUM VERLAG HERKERT GMBH, Fax (08233) 735 14 44 oder Tel. (08233) 735 11 56.

## Inhalte (Auszug)

### Schulungsfilme

#### Rechtliche Grundlagen des Datenschutzes und der Schweigepflicht

- EU-Datenschutz-Grundverordnung
- Bundesdatenschutzgesetz
- Regelungen zur Schweigepflicht
- Umgang mit personenbezogenen Daten
- Rechte der betroffenen Personen
- Rechte auf Löschung der Daten
- Recht auf Einsichtnahme
- Weitere Rechte und Pflichten
- Korrektes Vorgehen bei der elektronischen Datenverarbeitung

### Verhalten in speziellen Situationen

- Einrichtungsinterne Verfahren und Abläufe
- Informationspflichten
- Umgang mit Datenpannen
- Aufbewahrung und Archivierung
- Auskünfte an Dritte (KV, GKV, PV, Ärzte, Therapeuten usw.)
- Telefonische Auskünfte
- Praxisbeispiele (Empfang, Aufnahmegespräch usw.)

### Grundlagen der IT-Sicherheit

- Umgang mit dem Internet
- Umgang mit Cloud-Lösungen
- Umgang mit E-Mails
- Umgang mit Speichermedien wie USB-Sticks

### Organisation und Verfahren

- Betriebliche Organisation
- Verhalten bei Verdacht auf Eingriffe von Außen
- Dokumentations- und Nachweispflichten erfüllen
- Datensicherung
- Technische Sicherungssysteme

### Arbeitshilfen

- Mitarbeitermerkblatt EU-Datenschutz-Grundverordnung
- Selbst-Check DSGVO
- Mitarbeitermerkblatt Weitere rechtliche Anforderungen an Datenschutz und Schweigepflicht
- Mitarbeitermerkblatt Schweigepflicht
- Mitarbeitermerkblatt Umgang mit personenbezogenen Daten
- Checkliste Rechtliche Grundlagen
- Mitarbeitermerkblatt Betroffenenrechte
- Mitarbeitermerkblatt Häufige Fehlerquellen
- Selbst-Check Räumlichkeiten
- Mitarbeitermerkblatt Datenschutz nach Einrichtungstypen
- Mitarbeitermerkblatt Aufbewahrung und Archivierung
- Mitarbeitermerkblatt Informationspflichten und Datenerhebung
- Mitarbeitermerkblatt Auskünfte an Dritte
- Mitarbeitermerkblatt IT-Sicherheit
- Mitarbeitermerkblatt Der Datenschutzbeauftragte
- Mitarbeitermerkblatt Interne Organisation
- Mitarbeitermerkblatt Datenpannen

### Plus

#### Lernerfolgskontrollen und alle Präsentationen

### Hinweise zu Ihrem Bezug bzw. unseren Leistungen:

#### Standard-Ausgabe, auf CD/DVD / Mit Neuaflagenservice & Standard-Ausgabe, zum Download / Mit Neuaflagenservice

Aktualisierte Neuauflagen erscheinen nach Bedarf bei rechtlichen oder inhaltlichen Änderungen und werden Ihnen – ganz bequem für Sie – automatisch zugeschickt. Es besteht keine Abnahmeverpflichtung. Wenn Sie wider erwarten keine Verwendung für die Neuauflage haben, schicken Sie diese einfach an uns zurück und die Sache ist für Sie erledigt. Ihre Mengenrabatte werden automatisch berücksichtigt. Diese finden Sie unter [www.forum-verlag.com/AGB](http://www.forum-verlag.com/AGB).